

UNIVERZITET „DŽEMAL BIJEDIĆ“ U MOSTARU
FARMACIJA

Naziv predmeta:	STRUČNA PRAKSA II	Šifra predmeta:
Nivo ciklusa, godina studija, semestar	Integrirani preddiplomski i diplomski studij farmacije	Peta (V) godina/deseti (X) semestar
Nosilac predmeta:		
Učesnici u nastavi:		
Broj kontakt sati/ ECTS	0P+480V (T)	20 ECTS
Matična kvalifikacija:	Prema pravilima	
Status predmeta:	Obavezni	
Preduslovi za polaganje predmeta:	Nema	
Ograničenja pristupa predmetu:	Položen predmet Stručna praksa I.	
Objasnenje bodovne vrijednosti:		
Cilj predmeta:	Cilj predmeta je upoznavanje u praksi s osnovnim odrednicama, zahtjevima i primjenom Dobre apotekarske prakse.	
Opis općih i specifičnih kompetencija (znanja i vještina) /ishod učenja:	<p>Nakon odrađene Stručne prakse II, student će moći:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Izrađivati magistralne pripravke. • Izrađivati galenske pripravke. • Primijeniti farmakopejske i srodne propise u apoteci. • Razlikovati lijekove koji se mogu izdavati bez recepta (BR i BRX). • Razlikovati dodatke prehrani (biljni pripravci, vitamini i minerali, dijetetski proizvodi itd.). 	
Okvirni sadržaj predmeta:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Propisi vezani uz izdavanje lijekova na recept; propisi vezani uz izdavanje lijekova na privatni recept; provjere receptata/doznaka - administrativni dio; provjere receptata/doznaka – stručni dio; 2. Obaveze savjetovanja uz izdavanje lijekova (kratko savjetovanje prilikom izdavanja lijeka, te individualne konsultacije); 3. Način obrade recepta/doznake; taksiranje; fakturiranje; evidencija u apoteci (npr. knjige kopije receptata, droge...); postupak interventnog uvoza; 4. Izdavanje lijekova na privatni recept, ponovljivi, neponovljivi, poseban, ograničen recept; izračunavanje doze lijekova za djecu i kontrola doza na recept; 5. Savjetovanje pacijenta pod nadzorom mentora; vježbe pravilne pripreme lijekova (inhaleri, kapi za oči...); prijavljivanje nuspojava (lijeak, medicinski proizvod, dodaci prehrani); prijavljivanje primijećenih pojava u nepravilnosti kvalitete lijeka nadležnom tijelu; upućivanje pacijenta o načinu pravilne upotrebe medicinskih proizvoda (ortopedskih pomagala) koja se najčešće izdaju u apoteci (glukometri, tlakomjeri, aparatići za holesterol, pokrivala za rane, inhalatori i dr.) 6. Izrada magistralnih pripravaka u aseptičnim uslovima; izrada magistralnih pripravaka (kontrola doza i kompatibilnosti primijenjenih tvari kao i opravdanosti primijenjenih kombinacija, potvrda identiteta ljekovitih tvari, izbora spremnika, signiranja, taksiranja prema farmaceutskoj taksu i izdavanja izrađenih pripravaka); vođenje laboratorijskog dnevnika; izrada i izdavanja lijekova koji sadrže tvari jakog i vrlo jakog djelovanja; 7. Provjera i primjena naučenog tokom prvog dijela stručne prakse pod nadzorom mentora; izrada i izdavanje lijekova, medicinskih i drugih proizvoda; zaprimanje robe i potrebno administriranje s tim u vezi; fakturiranje; 8. Smjernice Dobre proizvođačke prakse; prostor i organizacija rada u galenskom laboratoriju u skladu sa važećim zakonskim propisima; pribor, aparatura i tehnike rada kod oblikovanja lijekova; izbor rezervoara za izrađene pripravke; čuvanje, skladištenje i izdavanje izrađenih pripravaka; pripreme pročišćene vode i vode za injekcije; način određivanja rokova; 9. Administrativni poslovi galenskog laboratorija; služenje literaturom iz farmaceutske tehnologije; procesna i finalna kontrola galenskih 	

	<p>pripravaka Smjernice Dobre laboratorijske prakse; organizacije rada, pribora i opreme te evidencija u analitičkom laboratoriju apoteke, farmakopejskim metodama koje se primjenjuju u kontroli kvalitete lijekova, te sa značenjem i primjenom poredbenih tvari u analitici lijekova; izrada i vođenje protokola i ostale potrebne dokumentacije o izradi i distribuciji galenskih pripravaka;</p> <p>10. Praćenje stručne literature iz područja analitike lijekova; popratna dokumentacija ljekovitih tvari (certifikati); zbrinjavanje hemikalija koje se koriste za analizu, te hemikalija nastalih procesom analize; određivanje roka valjanosti s analitičkog stajališta; vođenje propisanih evidencija o izvršenim ispitivanjima.</p>
Oblici provođenja nastave/metode učenja:	Terenska nastava
Ostale obaveze studenata:	Praktični rad u apoteci pod nadzorom mentora-apotekara i izrada izvještaja o obavljenoj stručnoj praksi.
Način provjere znanja/ način polaganja ispita i % težinskog faktora provjere znanja:	Tokom odvijanja stručne prakse, student je obavezan voditi dnevnik, na osnovu kojeg, po obavljenoj praksi, sastavlja IZVJEŠTAH O PROVEDENOJ STRUČNOJ PRAKSI koje potom odobrava i potpisom potvrđuje mentor apotekar. Na osnovu odrađenog praktičnog dijela predmeta i pozitivno ocijenjenog izvještaja, studentu se priznaje predmet i dodjeljuju ECTS bodovi (status položen).
Popis osnovne literature i Internet web referenci:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Važeći farmakoterapijski priručnik i registar lijekova FBiH 2. Pharmacopoea Jugoslavica, editio quarta. Savezni zavod za zdravstvenu zaštitu, Beograd, 1984. 3. Formulae magistrales et reagentia. Savez farmaceutskih društava Jugoslavije, Beograd, 1997. 4. European Directorate for the Quality of Medicines and Health Care. European Pharmacopoeia, 8th ed.; Council of Europe: Strasbourg, 2014.
Način praćenja kvalitete i uspješnosti izvedbe predmeta:	Anonimna anketa među studentima o uspješnosti nastave.